



PROTOKOLL ZUR FACHSCHAFTS-VOLLVERSAMMLUNG DER STUDIENFACHSCHAFT PSYCHOLOGIE AM 15.12.2014

Sitzungsleitung: Katharina

Protokoll: Gidon

Anwesend: Katharina, Gidon, Matze, Leonie, Kathrin, Svenja, Laura, Hannah, Vivien,
Corinna, etc. pp.

Gäste: keine

TAGESORDNUNG

- TOP 1 BEGRÜSSUNG UND ERÖFFNUNG DER SITZUNG**
- TOP 2 FESTSTELLUNG DER ANWESENDEN & FESTSTELLUNG DER BESCHLUSSFÄHIGKEIT**
- TOP 3 ANNAHME DES PROTOKOLLS DER LETZTEN SITZUNG**
- TOP 4 FESTLEGUNG DER TAGESORDNUNG**
- TOP 5 ORDNUNG IM KELLER**
- TOP 6 FACHSCHAFTS-HOMEPAGE UND WIKI**
- TOP 7 STURA-WAHLEN**
- TOP 8 FINANZPLAN**
- TOP 9 BERICHT: TREFFEN STUDIENBERATUNG**
- TOP 10 HIWI-RECHTE**
- TOP 11 PRÜFUNGSANGELEGENHEITEN**
- TOP 12 KELLEREINRICHTUNG**
- TOP 13 SITZUNGSTERMIN**
- TOP 14 NIKOLÄUSE**
- TOP 17 BESTIMMUNG DER SITZUNGSLEITUNG FÜR DIE NÄCHSTE FS-VOLLVERSAMMLUNG**

TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Die Sitzungsleitung begrüßt alle Anwesenden und erklärt damit die heutige Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung um 18:11 Uhr für eröffnet.

TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden reihum ihre Namen für das Protokoll zu nennen. Es sind 26 stimmberechtigte Vertreter der Studienfachschaft Psychologie und keine Gäste ohne Stimmberechtigung anwesend.

Damit ist die Mindestzahl von 8 stimmberechtigten Vertretern aus der Studienfachschaft Psychologie erfüllt und die Fachschafts-Vollversammlung ist gemäß der Satzung beschlussfähig.

TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung

Die Sitzungsleitung fragt die Anwesenden, ob es Anträge oder Änderungsvorschläge an dem Protokoll der letzten Feriensitzung der Fachschafts-Vollversammlung vom 08.12.2014 gibt.

Hannah beantragt, dass die Anzahl der Stimmberechtigten überprüft werden sollten, da die Anwesenden nicht mit der Anzahl anwesender Personen übereinstimmen. Außerdem fehlen einige Namen. Das muss noch geändert werden. Zusätzlich müssen die Tagesordnungspunkte aktualisiert werden.

Es wird kurz darüber diskutiert wie damit umgegangen werden soll, wenn Sitzungsteilnehmer früher gehen oder später kommen. In jedem Fall sollten sich Anwesende, die früher gehen sollen, dies dem Protokollanten mitteilen sollen, so dass dies angemessen im Protokoll vermerkt werden kann.

Im Plenum wird gefragt, ob alle Anwesenden im Protokoll namentlich erwähnt werden müssen. Sollte dies nicht der Fall sein, könnte einfach nach jde

TOP 4 Festlegung der Tagesordnung

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden um Beiträge zur Tagesordnung. Die folgenden Punkte werden auf die Tagesordnung genommen:

- Ordnung im Keller
- Fachschafts-Homepage und Wiki
- StuRa-Wahlen
- Finanzplan
- HiWi-Rechte
- Bericht Studienberatung
- Prüfungsangelegenheiten
- Kellereinrichtung

TOP 5 Ordnung im Keller

- Vor dem Treffen mit der Studienberatung wurde der Keller aufgeräumt und geputzt – Danke
- Bitte spielt euer Geschirr ab! Damit niemand geschimmelte Messer spülen muss

TOP 6 Fachschafts-Homepage und Wiki

- o Vivien berichtet vom Stand der Homepage entwicklung
- o Auf WordPress lässt sich kein Wiki einbetten
- o Es gibt die Möglichkeit bei einer externen Firma Server-Platz zu bekommen und die Seite selbst aber auch über WordPress zu organisieren (Kosten: 20€ jährlich, 9,95€ einmalig für die Einreichung)
 - o Da müssen wir die Updates selbst machen
 - o Dafür könnten wir da auch ein internes Wiki direkt auf der Seite einbetten
- o Die zwei neuen Alternativen sind also:
 - o Seite bei WordPress direkt ohne Wiki
 - o Seite bei einer externen Firma, mit Wiki und selbst updaten
- o Die Sitzungsleitung lässt über die beiden Alternativen abstimmen:

- o Die FS-Vollversammlung stimmt einstimmig für die Alternative die Seite über einen externen Anbieter und segnet damit auch die Finanzierung dieser Alternative ab

TOP 7 StuRa-Wahlen

- o Die Ergebnisse der StuRa-Wahl sind da
- o Wahlbeteiligung: gesamt 12,55%
- o Ergebnis der Listenwahl für den StuRA:
 - o RCDS: 2 Vertreter
 - o FS Jura: 2 Vertreter
 - o Grüne HS: 4 Vertreter
 - o JuSos: 3 Vertreter
 - o Liberale HS: 1 Vertreter
 - o WiSo: 1 Vertreter
 - o Piraten: 1 Vertreter
 - o Fak BioWiss: 1 Vertreter
 - o Die Liste: 1 Vertreter
- o Mehr Infos findet ihr auf der StuRa-Seite

TOP 8 Finanzplan

- o Unser Finanzplan musste nochmal überarbeitet
- o Wir können die Einnahmen von diesem Jahr noch nicht ausweisen
- o Der Plan wurde dementsprechend angepasst
- o Bis Mittwoch muss eine Rückmeldung an Tobi und Alex gehen
- o Darüber hinaus beschließt die Fachschaft einstimmig bis auf eine Enthaltung, die gesammelten Rechnungen für das Jahr 2013 erstatten zu lassen (siehe Anhang)
- o Es werden noch Ideen gesammelt für das wir Geld erstatten lassen wollen. (siehe TOP Kellereinrichtung)

TOP 9 Bericht: Treffen Studienberatung

- o Vor der Sitzung von 17 bis 18 Uhr gab es ein Treffen mit den beiden Studienberatern, Stefanie Glawe und Nikolai Jungk
- o Das Protokoll von dem Treffen geht über den Verteiler
- o TOPs waren:
 - o Klärung der Zuständigkeit zwischen Studienberatung und Fachschaft
 - o Homepage der Studienberatung soll auf der Startseite des Instituts prominenter platziert werden
 - o Idee zur Verwendung der StuRa-Mittel: Ring-VL, gibt es überhaupt Bedarf?, gibt es tatsächlich genug Mittel damit externe Dozenten eingeladen werden
 - o Bewerbungskram: Anwesenheitspflicht bei Immatrikulation von ausländ. Studierenden
 - o Coaching für Studierende in Fremdsprachen □ Kirsten soll sich direkt an Nikolai wenden, damit es keinen Informationsverlust in der Flüsterpost gibt
 - o Hannah teilt Kirsten mit, dass sie sich direkt an Nikolai wenden soll, am besten persönlich oder am Telefon

TOP 10 HiWi-Rechte

- o Ziel ist es zusammen mit der Fachstudienberatung eine Übersicht der HiWi-Rechte zusammenzustellen, auf denen die grundlegenden Rechte gesammelt werden
- o Link für Beratungsstelle auf die Seite
- o Soll allen HiWis zukommen
- o Information soll auch an die Arbeitseinheiten weitergeleitet werden
- o Auf der StuRa-Seite gibt es einige Infos zu den HiWi-Rechten
- o Welche Fragen sollten auf dieser Übersicht angesprochen werden:
 - o Wie geht man mit krankheitsbedingten Ausfällen um?
 - o Muss man nach Vertragsende fehlende Arbeitsstunden nacharbeiten?
 - o Urlaubsanspruch? (wie ist das mit Vertragslaufzeiten)
 - o Wie geht man mit Überstunden um?
 - o Wie ist das bei Tutoren geregelt?
 - o An wen kann man sich wenden, wenn es Probleme mit diesen Rechten und der Kommunikation mit dem Chef geht?
 - o Wie ist es mit Kernarbeitszeiten geregelt? Gibt es Zuschläge für Abends-/Nachtarbeit und Wochenendarbeit?
 - o Falls noch weitere Fragen aufkommen, bitte direkt an Steffi schreiben

TOP 11 Prüfungsangelegenheiten

- o Im Moment keine einheitliche Struktur für Durchführung von Prüfungen □ sehr große Unterschiede
- o Prüfung: Kernleistung des Studiums □ Noten von außen als Maß für Leistung angesehen, fraglich
- o An Professorium Brief schreiben – anregen, Qualität des Studienganges auch in Prüfungen zu gewährleisten
- o häufig Nachholklausuren ähnlich wie Erstklausuren/ Klausuren gleiche wie letztes Jahr (Altklausur) □ unfair für die, die als erstes schreiben
- o Inwiefern können wir Studenten vertreten – da es sicher auch die Meinung in der Studentenschaft gibt, dass die Prüfungen so wie im Moment gut sind
- o Es geht nicht um Prüfungsformat, sondern um Prüfungsstruktur
- o Es geht darum, Leitlinien festzulegen □ Taschen, Handys, Mäppchen abgeben
- o Leitlinien als Qualitätssicherung □ entscheidend, in welcher Art und Weise Prüfung abläuft? □ es soll Studentenleistung abgebildet werden - was nicht gewährleistet werden kann, wenn unklar, wie mit Täuschungsversuchen umgegangen werden kann
- o Welche Einflussmöglichkeiten haben wir?
 - o Schreiben an die Professoren und Dozenten mit Unterstützung der Studienberatung
 - o Evaluation der Prüfung
- o Es soll darum gehen faire Klausurbedingungen für alle zu schaffen!
- o Welche Punkte sind uns wichtig:
 - o Klausuraufsicht soll einheitlich geregelt werden
 - o Klarheit bei dem Umgang mit Täuschungsversuchen
 - o Nachklausuren mit ausreichend Änderungen zur original Klausur
 - o Information über die Folgen von Täuschungsversuchen
 - o Umgang mit Altklausuren
 - o Regelung der Konstruktion, Durchführung und Auswertung der Prüfungen
- o Wir bilden eine Task Force zu diesem Thema: Andrea, Kathrin, Hannah, Kim, Henrike, Gidon, Julian, Luisa, Amelie, Kanea

- o Die Ergebnisse werden in der ersten Sitzung nach den Weihnachtsferien vorgestellt

TOP 12 Kellereinrichtung

- o Lampen
 - o Leonie hat im Bauhaus nach Lampen geschaut:
 - Es gibt Klammerspots a 18 €
 - LED-Schlauch a 3 oder 6 Meter (20 bzw. 30€)
 - Vers. Stehleuchten (180) mit Deckenfluter und Leselampen (zw. 70 und 100€)
 - o Es wird diskutiert welche Lösungen gut sind
 - o Vorschlag, neue Leuchtmittel (LEDs) für die vorhandenen Stehlampen und einen LED-Lichtschlauch a 6 Meter
 - o Der Vorschlag wird ohne Gegenstimme und mit 5 Enthaltungen angenommen
- o IKEA
 - o Wenn wir die Küche mit neuen Schränken bestücken wollen würde das schon ca. 350€ kaufen
 - o Mit Spüle und Wasserhahn und co wären das ca 550 €
 - o Plus neuen Kühlschrank kommt man über 700€
 - o Idee ist die Küche wieder als Küche nutzbar zu machen
 - o Problem: Es gibt nicht genug Schlüssel, damit alle die Küche nutzen können
 - o Es wird darüber diskutiert, welche Anschaffungen sinnvoll sind
 - o Es wurde bisher nicht viel gekocht, vielleicht sind Herdplatten nicht notwendige
 - o Eher etwas um Essen aufzuwärmen
 - o Einmal im Jahr gibt es bei ALDI eine Backofen Mikrowelle – Wollen wir die haben?
 - o Vorschlag: Wir schaffen neue Küchenschränke, einen neuen Kühlschrank und eine Backofen/Mikrowelle an
 - o Ergebnis: Der Vorschlag wird mit einer Enthaltung angenommen
 - o Vorgehen: Niels und Gidon kümmern sich darum die IKEA sachen zu bestellen
 - o Kathrin und Svenja kümmern sich um die Mikrowelle

TOP 13 Sitzungstermin

- o Die beiden Alternativen sind: 05.01. bzw. 12.01.
- o Am 05.01. sind nur 4 Leute da, deshalb wird die nächste Sitzung am 12.01. statt finden

TOP 14 Nikoläuse

- o Es sollen noch Nikoläuse an die Studierenden verteilt werden
- o So als Weihnachtsgruß von der Fachschaft
- o Termine: Theresa und Sina legen Termine fest
- o Wie viele sollen gekauft werden: 300 Nikoläuse
- o Soll auf Facebook gepostet werden

TOP 17 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung

Da keine weiteren Tagesordnungspunkte vorliegen, erklärt die Sitzungsleitung die
Fachschafts-Vollversammlung um 20:01 Uhr für beendet.
Die nächste Fachschafts-Sitzung wird am 12.01 um 18 Uhr statt finden.
Moderation: Hannah
Protokoll: Leonie