

**Protokoll zur Fachschafts-Vollversammlung**

**der Studienfachschaft Psychologie**

**am 30.03.2020**

Sitzungsleitung: Kim

Protokoll: Rieke

Anwesend: Johanna, Carina, Aki, Joana, Jakob, Rieke, Moritz, Franzi, Kim, Caro, Marlene, Florian

Gäste: 0

**Tagesordnung**

TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung

TOP 4 Festlegung der Tagesordnung

TOP 5 System-Akkreditierung

TOP 6 Rückmeldungen Instituts-E-Mail

TOP 7 Mails

TOP 8 Fakultätsrats-Wahl

TOP 9 Psychoparty

TOP 10 Finanzierungs-Kampagne

Top 11 Enstigmatisierungs-Seminar

TOP 12 Seminar-Evaluation

TOP 13 Facebook-Fragen

TOP 14 Finanzen

TOP 15 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung

## TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Die Sitzungsleitung begrüßt alle Anwesenden und erklärt damit die heutige Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung um 18:15 Uhr für eröffnet.

## TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden reihum ihre Namen für das Protokoll zu nennen. Es sind 12 stimmberechtigte Vertreter der Studienfachschaft Psychologie und 0 Gäste ohne Stimmrecht anwesend.

Damit ist die Mindestzahl von 8 stimmberechtigten Vertretern aus der Studienfachschaft Psychologie erfüllt und die Fachschafts-Vollversammlung ist gemäß der Satzung beschlussfähig.

## TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung

Die Sitzungsleitung fragt die Anwesenden, ob es Anträge oder Änderungsvorschläge an dem Protokoll der letzten Feriensitzung der Fachschafts-Vollversammlung vom 23.03.20. Das Protokoll wird angenommen mit 2 Enthaltungen.

## TOP 4 Festlegung der Tagesordnung

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden um Beiträge zur Tagesordnung. Die folgenden Punkte werden auf die Tagesordnung genommen:

* System-Akkreditierung
* Rückmeldung Instituts-E-Mail
* Mails
* Fakultätsrats-Wahl
* Psychoparty
* Finanzierungs-Kampagne
* Enstigmatisierungs-Seminar
* Seminar-Evaluation
* Facebook-Fragen

## TOP 5 System-Akkreditierung

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Ankündigung für das kommende Semester |
|  | * Für Evaluation des Evaluationssystems Q-Ampel wurden mehrere Studierende gesucht, am besten aus dem Fachrat oder ansonsten Erfahrene
* Auch Expert\*innen, Professor\*innen und Mittelbau-Mitarbeitende nehmen teil
* Treffen wurde wg Corona verschoben
* Zugang über HeiBox verfügbar, Johanna hat sich eingearbeitet
* Gute Möglichkeit für uns
* Treffpunkt: Feld
* Zustimmung aus der Fachschaft
 |
| **Fazit** | Wir warten den neuen Termin ab und besprechen dann, wer hingeht. |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |

## TOP 6 Rückmeldungen Instituts-E-Mails

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Aktuelle Ideen zu Veranstaltungen in der Corona-Zeit |
|  | * Letzte Woche wurden Mails an Institutsmitglieder (Voss und Co.) verfasst
* Rückmeldung von Voss, Hagemann und Schahn:
* Infos von Fakultät und Uni werden abgewartet, bisher Unsicherheit
* Präsenzaveranstaltungen sind noch nicht definitiv abgesagt, Entscheidung fällt womöglich erst kurz vor Semesterbeginn
* Dozierende bereiten digitale Formate vor
* Scheinbar Unstimmigkeit zwischen den Dozierenden und dadurch Verwirrung bei manchen Studierenden
* Andere Fachschaften stehen intensiv im Austausch mit ihren Dozierenden, für uns ergibt das gerade weniger Sinn, da auch die Dozierenden keine konkreten Pläne haben
* Sowohl StuRa als auch andere Fachschaften bieten gerade unterschiedliche Veranstaltungen zum Thema digitale Lehre etc. an
* Morgen um 16 Uhr ist noch eine weitere Veranstaltung, Thema: Evaluation verschiedener Online-LehrformateAki nimmt teil, Rieke evtl. auch
 |
| **Fazit** | knappe Info in Kurzprotokoll / WhatsApp-Gruppen / Facebook / Mail veröffentlichen: Fachschaft hat Kontakt zu Institut aufgenommen, bisher keine definitiven Entscheidungen. Wir haben auch nicht mehr Informationen. Bei Fragen und konkreten Vorschlägen an die Fachschaft wendenVernetzung auf StuRa-Ebene und mit anderen Fachschaften |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |

## TOP 7 Mails

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** |  |
|  | * QS-Mittel sind geklärt, alle Bewilligungen für SoSe angekommen
* Freiwillige Person für Psychotreff-Mail April gesucht 🡪 Carina
* Stellungnahme zur Finanzierung des Zulassungs-Tests (Psych-StaV), Entscheidung liegt beim Landaus wenigen Härtefall-Anträgen wurde geschlossen, dass der Test nicht zu teuer ist, allerdings ist die niedrige Zahl der Anträge eher auf das komplizierte Prozedere zurückzuführen

Fraglich, ob wir bsplweise Unterbringung der Testteilnehmenden durch den StuRa finanzieren könnenFachschaften sollten Antrag zu Positionierung beim StuRa stellen und dann über eine große Zahl der Positionierungen Druck machen 🡪 Joana bringt das ins Rollen und informiert uns |
| **Fazit** |  |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |

##

## TOP 8 Fakultätsrats-Wahl

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** |  |
|  | * Mail mit Fragen zu Nominierung und Wahl
* Marlene
 |
| **Fazit** |  |
| **Aufgaben & Zuständige** |  Mail | Marlene |

## TOP 9 Psychoparty

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** |  |
|  | * Bislang nur location reserviert
* Datum: 14. Mai
* Absagen natürlich schade, aber Planung gestaltet sich gerade schwierig 🡪 wird erstmal auf unbestimmte Zeit verschoben
 |
| **Fazit** |  |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |
|  |  |  |

## TOP 10 Finanzierungs-Kampagne

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** |  |
|  | * E-Mail-Aktion bezügl. Psychotherapie-Studiengang war effektiv. Vielen Dank an Kim!
* Gute Nachricht von Gabi Roland (SPD): Schreiben an Theresia Bauer aufgesetzt und wird sich wieder bei uns melden
 |
| **Fazit** |  |
| **Aufgaben & Zuständige** | Franzi |

## TOP 11 Entstigmatisierungs-Seminar

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** |  |
|  | * Franzi wendet sich an Miriam um Info über Kurzprotokoll und evtl auch Insta und fb rauszugeben
 |
| **Fazit** |  |
| **Aufgaben & Zuständige** |  | Franzi, Miriam |

## TOP 12 Seminarevaluation

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** |  |
|  | * Vermutlich ist es am praktikabelsten das bisherige Vorgehen erstmal beizubehalten
* Alex will sich um weitere Schritte kümmern, ggf. kann sie dabei jemand unterstützen
 |
| **Fazit** |  |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |

## TOP 13 facebook-Fragen

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** |  |
|  | * Fragen wurden seit längerem nicht beantwortet 🡪 Florie?
* Frage zu Mastertest-Vorbereitung: Literaturinfos auf der Homepage
 |
| **Fazit** |  |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |

## TOP 14 Finanzen: Erstattung aus VS-Beiträgen

## TOP 15 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung

Da keine weiteren Tagesordnungspunkte vorliegen, erklärt die Sitzungsleitung die Fachschafts-Vollversammlung um 19:08 Uhr für beendet.

Die nächste Fachschafts-Sitzung wird voraussichtlich am ??.??.???? um ?? Uhr stattfinden.

Protokoll: ?

Sitzungsleitung: ?

Putzen vor nächster Sitzung: /