

**Protokoll zur Fachschafts-Vollversammlung**

**der Studienfachschaft Psychologie**

**am 15.01.2024**

Sitzungsleitung: **Benedikt**

Protokoll: **Henriette**

Anwesend: **Mattis, Tobi, Benedikt, Carissa, Joschi, Elias, Lilli, Antonia, Anna, Maria, Martha, Isa, Lisa, Chiara, Carlotta, Hannah, Feli, Kim, Alain, Henriette, Kati, Maura**

Gäste: 0

**Tagesordnung**

**TOP 1 Begrüßung und Eröffnung der Sitzung**

Die Sitzungsleitung begrüßt alle Anwesenden und erklärt damit die heutige Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung um **18:07 Uhr** für eröffnet.

**TOP 2 Feststellung der Anwesenden & Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden reihum ihre Namen für das Protokoll zu nennen. Es sind **22** stimmberechtigte Vertreter der Studienfachschaft Psychologie und **0** Gäste ohne Stimmrecht anwesend.

Damit ist die Mindestzahl von 8 stimmberechtigten Vertretern aus der Studienfachschaft Psychologie erfüllt und die Fachschafts-Vollversammlung ist gemäß der Satzung beschlussfähig.

**TOP 3 Annahme des Protokolls der letzten Sitzung**

Die Sitzungsleitung fragt die Anwesenden, ob es Anträge oder Änderungsvorschläge an dem Protokoll der letzten Sitzung der Fachschafts-Vollversammlung vom 08.01.24. Das Protokoll wird angenommen 6 Annahmen und 12 Enthaltungen.

**TOP 4 Festlegung der Tagesordnung**

Die Sitzungsleitung bittet alle Anwesenden um Beiträge zur Tagesordnung. Die folgenden Punkte werden auf die Tagesordnung genommen:

* **Credit Time**
* **Fachschaftswochenende**
* **Ersti-Fahrt**
* **Winterball**
* **W3-Professur Gesundheitspsychologie**
* **Schülerpraktikantin Frau Bipp**
* **QSM**
* **Wahlen Fachschaftsrat und Fachrat**

**TOP 5 Credit Time**

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Würdigung von Fachschaftsengagement |
|  | * Herzlichen Dank an das Orgateam des Winterballs, das uns einen wunderschönen Abend beschert hat! Das Orgateam hat in der Klausurenphase ganz viel Arbeit in den Ball gesteckt und alle Hindernisse und unvorhergesehenen Entwicklungen erfolgreich gemeistert!
* Credits auch an alle, die bei den Fragerunden mit den Gesundheitspsychologie-Prof-KandidatInnen waren!
 |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |

**TOP 7 Fachschaftswochenende**

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Nächste Orga-Schritte  |
|  | * Location sollte bald festgelegt werden, damit wir die Eigenbeteiligung berechnen und buchen können
* Termin festlegen (verbindliche Terminumfrage) & Anmeldung
* bei Interesse an Teilnahme auf Mattermost Ausschau halten nach Abfragen für Termin und Anmeldung
* Orga-Interessierte in Mattermost in den Channel eintragen!
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Mattermost-Channel beitreten, Terminumfrage und Anmeldung koordinieren
* Eintragen in Umfrage und Anmeldung
 | Orga-InteressierteAlle, die teilnehmen wollen |

**TOP 8 Ersti-Fahrt**

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Buchung des Turms für das Ersti-Wochenende im Wintersemester 24/25 |
|  | * Preiskalkulation für 47 Personen für Abstimmung benötigt
* Buchung sollte im Januar noch erfolgen
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Preiskalkulation
 | Hannah |

**TOP 9 Winterball**

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Bericht und Aufwandsentschädigung DJ |
|  | * Ball lief aus Orgasicht super
* Rummel als DJ war krank; neuer DJ musste sehr spontan einspringen
* Wir würden ihm gerne 50€ Aufwandsentschädigung zukommen lassen, wäre auch noch im ursprünglichen Budget durch Einsparungen an anderen Stellen
* Alle sind für die Aufwandsentschädigung in Höhe von 50€
* Wie können wir den DJ noch entschädigen?
* Kann er uns eine Rechnung ausstellen? -->dann sollte das kein Problem sein
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Rechnung vom DJ anfordern
 | Anna/Ballteam |

**TOP 10 W3-Professur Gesundheitspsychologie**

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Bericht über die Ergebnisse der Berufungskommission |
|  | * Zwei Kandidaten wurden zur weiteren Prüfung ausgewählt
* Wenn alles optimal läuft, könnte die Professur zum nächsten WS besetzt sein
 |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |

**TOP 11 Schülerpraktikantin A&O**

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Was kann Frau Bipp mit ihrer Schülerpraktikantin machen  |
|  | * Schülerpraktikantin Frau Bipp
* Ab 05.-09.01. Februar da
* Montag 16-18 Uhr
* In welche Veranstaltungen aus den ersten Semestern könnte sie mit rein?
* Montag: Biopsychologie
* Diagnostik
* Wer aus dem neuen Bachelor könnte ihr was zum neuen Bachelor erzählen?
* Anna
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Annas Kontakt weitergeben
 | Kim |

**TOP 12 QSM**

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Beschluss der Vorschläge der QSM-Kommission für das Sommersemester 2024 |
|  | * Aus dem Fachschaftsrat sind folgende Mitglieder anwesend: Kim Keller, Maura Sachs, Antonia Engelhardt, Carissa Esslinger
* Damit ist mit vier von sieben Mitgliedern eine Mehrheit des Fachschaftsrats anwesend
* Der Fachschaftsrat unterstützt und beschließt die Vorschläge der QSM-Kommission vom 14.12.2023 für das kommende Sommersemester 2024, die sechs Lehraufträge zu insgesamt 13 Semesterwochenstunden und die Beteiligung an einer Viertelstelle in der Methodenberatung zur Unterstützung bei Abschlussarbeiten umfassen
* Abstimmung: 4 dafür, 0 Enthaltungen, 0 dagegen
* Ergebnis: Einstimmig angenommen
 |
| **Aufgaben & Zuständige** |  |  |

**TOP 13 Wahlen Fachschaftsrat und Fachrat**

|  |  |
| --- | --- |
| **Anliegen** | Organisation der KandidatInnen-Vorstellung |
|  | * Erinnerung: alle Interessierten kandidieren!
* Carlotta passt die Steckbrief-Vorlage vom StuRa an und stellt sie dann auf Mattermost
 |
| **Aufgaben & Zuständige** | * Anpassen Steckbrief-Vorlage
* Steckbriefe ausfüllen
 | CarlottaAlle KandidatInnen |

**TOP 14 Bestimmung der Sitzungsleitung für die nächste FS-Vollversammlung**

Da keine weiteren Tagesordnungspunkte vorliegen, erklärt die Sitzungsleitung die Fachschafts-Vollversammlung um **18:52** Uhr für beendet.

Die nächste Fachschaftssitzung wird am **22.01.2024** um 18 Uhr am Institut stattfinden.

Sitzungsleitung: **Feli**

Protokoll: **Mattis**

**Unterschriften der anwesenden Mitglieder des Fachschaftsrats:**

